Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация

«УРАЛЬСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

**Методические указания к самостоятельной работе студентов**

по учебной дисциплине

**РАЗРАБОТКА ПРИЛОЖЕНИЙ В СРЕДЕ «1С: ПРЕДПРИЯТИЕ»**

**Специальность:** 09.02.03 Программирование в компьютерных системах

2016

|  |  |
| --- | --- |
| Одобрена цикловой комиссией  информатики и вычислительной техники  Председатель комиссии  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О. Г. Максимова  Протокол №  от « « \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г. | Методические указания разработаны на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования, входящей в состав укрупненной группы специальностей «Информатика и вычислительная техника» «Программирование в компьютерных системах»  *УТВЕРЖДАЮ*  Заместитель директора по  учебной работе АН ПОО «Уральский промышленно-экономический техникум»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Б. Чмель  « « \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201 \_\_ г. |

Разработчик: **Максимова О.Г.** преподаватель дисциплины

«*Разработка приложений в среде 1С:Предприятие*» АН ПОО «Уральский промышленно-экономический техникум»

**Содержание**

[Пояснительная записка 4](#_Toc480193653)

[Перечень видов внеаудиторной самостоятельной работы 6](#_Toc480193654)

[Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы 8](#_Toc480193655)

# Пояснительная записка

Программа учебной дисциплины является вариативной частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 09.02.03 «Программирование в компьютерных системах», входящей в состав укрупненной группы специальностей «Информатика и вычислительная» техника.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышении квалификации и переподготовки).

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл вариативной части.

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов представлений о численных методах решения основных математических задач на ЭВМ

Дисциплина рассчитана на студентов, освоивших курсы учебных дисциплин «Основы экономики», «Основы программирования», «Технология разработки и защиты баз данных» и «Экономика организации».

В результате освоения рабочей программы обучающийся должен

*знать:*

* как современные информационные технологии и средства автоматизации способствуют совершенствованию деятельности предприятия;
* базовые конструкции языка программирования «1С: Предприятие»;

*уметь:*

* определять степень соответствия получаемых полезных эффектов желаемым, а также уровень выполнения существующих ограничений для каждого альтернативного варианта применения ИТ на предприятии;
* работать в среде программирования;
* реализовывать построенные алгоритмы в виде программ на языке программирования «1С: Предприятие».

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку обучающихся по базовой и углубленной подготовке к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальности «Программирование в компьютерных системах» и овладению профессиональными компетенциями (ПК):

* ПК 1.2 Осуществлять разработку кода программного продукта на основе готовых спецификаций на уровне модуля;
* ПК 1.3 Выполнять отладку программных модулей с использованием специализированных программных средств;
* ПК 1.4 Выполнять тестирование программных модулей:
* ПК 1.5 Осуществлять оптимизацию программного кода модуля.

В результате освоения дисциплины у обучающихся по базовой подготовке формируются общие компетенции (ОК):

* ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
* ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
* ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
* ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
* ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
* ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
* ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
* ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
* ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
* ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Рабочей программой дисциплины предусмотрен 51 час самостоятельной работы обучающихся.

# Перечень видов внеаудиторной самостоятельной работы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование разделов, тем | Вид внеаудиторной самостоятельной работы | Количество часов |
| 1 | 2 | 3 |
| **Раздел 2. Справочники. Документы**  Тема 2.1 Справочники  Тема 2.2 Документы | Подготовка к практической работе:   * Создание справочников * Создание документов | 4 |
| **Раздел 3. Модули и формы**  Тема 3.1 Модули и формы | Изучение по основной и дополнительной литературе темы   * Компиляция общих модулей. Директивы компиляции | 4 |
| **Раздел 4. Регистры накопления. Простые отчёты**  Тема 4.1 Регистры накопления. Простые отчёты | Изучение по основной и дополнительной литературе темы   * Способы работы с коллекцией» | 4 |
| **Раздел 5. Макеты. Редактирование макетов и форм**  Тема 5.1 Макеты. Редактирование макетов и форм. | Подготовка к практической работе:   * Редактирование макетов и форм | 4 |
| **Раздел 6. Периодические регистры сведений. Перечисления**  Тема 6.1 Периодические регистры сведений  Тема 6.2 Перечисления | Подготовка к практической работе   * Перечисления * Периодические регистры сведений | 2 |
| **Раздел 7. Проведение документа по нескольким регистрам**  Тема 7.1 Проведение документа по нескольким регистрам | Подготовка к практической работе:   * Проведение приходной накладной и документа «Оказание услуги» по двум регистрам | 2 |
| **Раздел 8. Оборотные регистры накопления. Отчёты**  Тема 8.1 Оборотные регистры накопления. Отчёты | Подготовка к практической работе:   * Добавление оборотного регистра накопления. Проведение документа «Оказание услуги» по трём регистрам * Выбор данных из одной и двух таблиц. Вывод данных по всем дням в выбранном периоде * Получение актуальных значений из периодического регистра сведений * Использование вычисляемого поля в отчёте. Вывод данных в таблицу | 4 |
| **Раздел 9. Оптимизация проведения документов**  Тема 9.1 Оптимизация проведения документов | Изучение по основной и дополнительной литературе темы :   * Устройство кэша | 2 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | 2 | 3 |
| **Раздел 10. План видов характеристик**  Тема 10.1 План видов характеристик | Подготовка к практической работе:   * Доработка объектов конфигурации и учётных механизмов * Создание отчёта с использованием характеристик | 2 |
| **Раздел 11. Основы бухгалтерского учёта**  Тема 11.1 Основы бухгалтерского учёта | Изучение по основной и дополнительной литературе темы:   * Учет материально-производственных запасов * Учет затрат на производство продукции (работ, услуг) * Учет фондов, кредитов и финансовых результатов | 11 |
| **Раздел 12. План видов расчета, регистр расчета**  Тема 12.1 План видов расчета, регистр расчета | Подготовка к практической работе:   * Добавление плана видов расчёта. Добавление регистра расчёта | 2 |
| **Раздел 16. Обмен данными**  Тема 16.1Обмен данными | Подготовка к практической работе:   * Создание ролей. Ограничение доступа к данным на уровне записей и полей базы данных * Интерактивный обмен. Программный обмен | 4 |
| **Раздел 17. Функциональные опции. Подборы и ввод на основании**  Тема 17.1 Функциональные опции. Подборы и ввод на основании. | Подготовка к практической работе:   * Подбор с использованием множественного выбора * Получение объектов, введённых на основании | 4 |
| **Раздел 18. Приемы разработки форм**  Тема 18.1 Приемы разработки форм | Подготовка к практической работе:   * Разработка форм | 2 |
| Всего часов |  | **51** |

# Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

1. Радченко, М. Г. 1С: Предприятие 8.2. Практическое пособие разработчика. Примеры и типовые приёмы [Текст]/ М. Г. Радченко, Е. Ю. Хрусталёва. – М.: ООО «1С: Паблишинг», 2009. – 874 с.

**Интернет-ресурсы:**

1. Википедия – свободная энциклопедия [Электронный ресурс] – Режим доступа:[http://ru.wikipedia.org](http://ru.wikipedia.org/) **–**;
2. ИНТУИТ. Национальный открытый университет. Проект [Издательства «Открытые Системы](http://www.osp.ru/)«. [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://Intuit.ru
3. Научная электронная библиотека; [Электронный ресурс] – Режим доступа: [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru/) –
4. Новая электронная библиотека[Электронный ресурс] – Режим доступа: [www.newlibrary.ru](http://www.newlibrary.ru/) -;
5. Общероссийский математический портал[Электронный ресурс] – Режим доступа: [www.mathnet.ru](http://www.mathnet.ru/) –;
6. Федеральный портал российского образования[Электронный ресурс] – Режим доступа: [www.edu.ru](http://www.edu.ru/) –;
7. Электронная библиотека учебных материалов[Электронный ресурс] – Режим доступа: [www.nehudlit.ru](http://www.nehudlit.ru/) –.

14